

**План мероприятий по противодействию коррупции  
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа  
№ 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии»  
на 2021 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ «СОШ № 7»

Задачи:

1. Минимизация рисков вовлечения школы и ее работников в коррупционную деятельность;
2. Формирование у всех участников образовательных отношений в школе единообразного понимания политики школы о неприятии коррупции в любых ее проявлениях;
3. Совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;
4. Информирование образовательных отношений школы о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
5. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1	Обновление нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции	по мере изменения законодательства	Директор М.В. Савкова
1.2.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	До 25.01.2020	Директор М.В. Савкова
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в школе	До 25.01.2020	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Ведение Журнала учета уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления жалоб	Секретарь Комиссии по противодействию коррупции
1.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	по мере поступления	Директор М.В. Савкова
1.6.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции И.В. Парменова

1.7.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда посвященного вопросам противодействия коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.9.	Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год	До 01.12.2021	Директор М.В. Савкова
1.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор М.В. Савкова
1.11.	Отчет директора школы о расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Октябрь 2021 года	Директор М.В. Савкова
1.12.	Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц учреждения, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации	В соответствии со сроками	Директор М.В. Савкова
1.13.	Отчет заместителя директора по АХР «О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	IV квартал 2021 года	Зам директора по АХР
<b>2.Обеспечение антикоррупционного просвещения обучающихся и их родителей (законных представителей)</b>			
2.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	по мере поступления	Ответственный за работу сайта С.Н. Воротилова
2.2.	Размещение на сайте школы нормативно-правовых и локальных актов образовательной организации	по мере поступления	Ответственный за работу сайта С.Н. Воротилова
2.3.	Функционирование телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.	Пятница с 14.00 до 16.00 тел. 73-08-01	Директор М.В. Савкова
2.4.	Организация разъяснительной работы с педагогами, родителями по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) учащихся	Постоянно	Директор М.В. Савкова, классные руководители
2.5.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания в 5-11кл.	В рамках изучения учебного предмета	Учителя истории и обществознания

2.6.	Классные часы в 1-11 классах, посвященные Международному дню антикоррупции: 1-й класс «Зачем человеку быть честным?» 2-й класс «Подарки и другие способы благодарности» 3-й класс «Что такое коррупция?» 4-й класс «Мы все разные, но у нас равные права» 5-й класс «По законам справедливости». 6-й класс «Откуда берутся запреты?» 7-й класс «Когда все в твоих руках» 8-й класс «Закон и необходимость его соблюдения» 9-й класс «Государство и человек: конфликт интересов» 10-11-е класс «Как решить проблему коррупции?»	декабрь 2021 года	заместитель директора по ВР, классные руководители
2.7.	Организация участия учащихся в городских мероприятиях, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	В течение учебного года	Классные руководители, учителя
2.8.	Школьный конкурс рисунков «Закон в твоей жизни»	ноябрь-декабрь 2021 года	Бревнова Н.В. Веселкова Т.Г. Хайдина Е.А.
2.8.	Составление графика и организация личного приема граждан администрацией школы	январь 2021 года	Директор М.В. Савкова
2.9.	Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
3.1.	Проведение инструктажей с педагогами учреждения по вопросам противодействия коррупции.	IV квартал 2021 г.	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Педагогический совет «Антикоррупционное воспитание школьников»	октябрь 2021 года	Директор М.В. Савкова
3.3.	Совещание при директоре ОО: «Изменения в законодательстве по профилактике коррупции»	сентябрь 2021 года	Директор М.В. Савкова
3.4.	Повышение квалификации, участие в обучающих занятиях и семинарах по антикоррупционной политике	По мере поступления документов	Директор М.В. Савкова
3.5.	Изучение форм (образцов) правовых актов и других документов для муниципальных учреждений по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
3.7.	Организация и проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг. Подготовка итогового отчета по результатам мониторинга за 2020 год.	Март 2021	Зам. директора Чихачева С.К. Дружинина С.В.

3.8.	Совершенствование предоставления муниципальных услуг. Своевременное внесение изменений в локальные акты в целях их приведения в соответствие с действующим законодательством	Постоянно	Директор М.В. Савкова
3.9.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Директор М.В. Савкова